様式第12号（第９条関係）

年　　月　　日

あて先）五島列島ジオパーク推進協議会会長　様

申請者　　住所
団体名（所属）
代表者名（氏名）
電話番号（　　）　　－
E-mail

五島列島（下五島エリア）ジオパーク活動支援助成金実績報告書

年　　月　　日付けで交付決定がありました○○○○○事業について、下記のとおり事業が完了しましたので、五島列島（下五島エリア）ジオパーク活動支援助成金交付要綱第９条の規定によりその実績を報告します。

記

１　事業名

２　助成金の交付決定額　　円

３　添付書類
（１）事業成果概要【公開用】（様式第13号）
（２）事業成果報告書（様式第14号）※調査・研究事業のみ
（３）収支決算書（様式第15号）
（４）助成対象経費の領収書原本
※領収書がない場合は、支払いを証明する書類の写し又は支払証明書（様式16号）を提出すること

様式第 13 号（第９条関係）

五島列島（下五島エリア）ジオパーク活動支援助成金
事業成果概要【公開用】

事　業　名	
事業の種類	調査・研究事業　／　普及・啓発事業 ※該当する事業に〇を記載願います
所属・ 事業実施者	
事業期間	年　　月　　日　～　　年　　月　　日
関連分野	※事業の分野（地質学／考古学／普及・啓発／保全など）について記載願います
キーワード	※事業に関するキーワードを 3 点程度記載願います
対象地	※事業対象の地区や地名（複数の場合は全て）を記載願います

※本様式にて提出の内容は五島列島ジオパーク推進協議会ホームページでそのまま公開いたします。

事業成果の概要

※事業の実施が分かる写真を添付してください。
※小学6年生が理解できる文言で記載をお願いします。

＜調査・研究事業の場合＞
1. どうして調べたのか（背景・目的）
□□□□□□□□

2. どうやって調べたのか（調査・研究手法）
□□□□□□□□

3. なにが分かったのか（結果と考察）
□□□□□□□□

＜普及・啓発事業の場合＞
1. どうしてやろうと思ったか（事業の目的）
□□□□□□□□

2. なにをやったのか（事業の内容）
□□□□□□□□

3. どんないいことがあったか（事業の効果）
□□□□□□□□

調査・研究事業用

様式第 14 号（第９条関係）

五島列島（下五島エリア）ジオパーク活動支援助成金
事業成果報告書

研究の名称

所属・氏名

１．研究開始当初の背景

２．研究の目的

３．研究の方法

４．研究成果

※枚数は６ページ以上でお願いします。
※事業の実施内容が分かる写真や図を入れてください。
※本成果報告書は推進協議会内で事業成果の評価に使用し、ホームページなどでの公開は予定しておりません。

様式第15号（第９条関係）

収支決算書

（1）収入の部　　（単位：円）

区　　分	決　算　額	摘　　要
助　　成　　金		
そ　　の　　他		
自　己　資　金		
計		

（2）　支出の部　　（単位：円）

区　　分	決　算　額	摘　　要
計		

（注）収支の計はそれぞれ一致すること。

「支出の部」の摘要欄には、明細（単価、個数など）を記入すること。

支出を証明する書類を添付すること。

様式第16号（第９条関係）

支払証明書

下記経費は、領収書徴収が不能でありましたが、正当に支払っていることを証明します。

令和　　年　　月　　日

団　体　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

代表者氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

区分	項目（経路・品名等）	内訳（単価×人数・個数）	支払い金額

※記載例

交通費	船賃（福江港～奈留港）往復	@800円×3人	２，４００円
消耗品費	ボールペン	@150円×10本	１，５００円