

事業計画書兼補助金算定書

1. 申請区分（該当するものにチェックを入れて下さい。）

- 新たに3世代で同居するための
 - 中古住宅の取得、 改修工事
- 新たに3世代で近居するための
 - 中古住宅の取得、 改修工事

2. 申請者の世帯について

(フリガナ) 氏名	続柄	生年月日	(フリガナ) 氏名	続柄	生年月日
	年齢			年齢	
()	世帯主	年 月 日	()		年 月 日
	歳			歳	
()		年 月 日	()		年 月 日
	歳			歳	
()		年 月 日	()		年 月 日
	歳			歳	
現住所（〒 - ）					
所属している子育て応援団体名※該当者のみ記入					

3. 申請者の世帯と同居又は近居する世帯について

(フリガナ) 氏名	続柄	生年月日	(フリガナ) 氏名	続柄	生年月日
	年齢			年齢	
()	世帯主	年 月 日	()		年 月 日
	歳			歳	
()		年 月 日	()		年 月 日
	歳			歳	
()		年 月 日	()		年 月 日
	歳			歳	
現住所（〒 - ）					
申請者の世帯との関係					

4. 補助対象住宅の概要 ※工事又は取得予定の住宅について記入して下さい。

所在地	長崎県
種類	<input type="checkbox"/> 専用住宅 <input type="checkbox"/> 併用住宅（用途： ） <input type="checkbox"/> 共同住宅等
建設時期	年 月
階数	<input type="checkbox"/> 平家建て <input type="checkbox"/> 2階建て <input type="checkbox"/> 3階建て <input type="checkbox"/> () 階建て

5. 改修工事(中古住宅取得)計画について

「改修工事」の場合に記入して下さい。

施工業者※	所在地	(〒 -)		
	業者名		代表者名	
	電話番号		FAX番号	
補助対象工事費 (様式第2号の合計 (=①+②+③+④+⑤))		円 (I)		
工事予定期間	年 月 日 ~ 年 月 日			

※ 市内に事業所を有する個人事業主又は市内に本店、支店等を有する法人が施工する改修工事に限ります。

「住宅取得」の場合に記入して下さい。

現所有者 (取得前の所有者)		住宅取得費用	円 (II)
取得予定日	年 月 日		
申請者及び3親等以内の者の所有でない住宅ですか	<input type="checkbox"/> はい		

6. 補助額

$((I) + (II)) \times 1/5$ 又は 40 万円 (子育て応援団体所属者の申請の場合は、44 万円) のいずれか小さい額 <small>※千円未満は切り捨て</small>	円 (III)
---	---------

7. 他の公的補助等の申請(予定)に関する申出

<input type="checkbox"/> 他の公的補助等の申請はありません。
<input type="checkbox"/> 他の公的補助等の申請(予定)状況は下記のとおりです。 補助名称 () 補助の内容 ()

※ 他の公的補助を併用する場合は、補助対象となる工事部分(取得費)の重複は出来ません。

添付書類（本申請書に下記の書類を添付してください。）

（１）住宅改修の場合

- ① 3世代で同居又は近居しようとする者全員の住民票の写し
- ② 3世代の関係が確認できる戸籍
- ③ 母子健康手帳の写し等（子育て世帯が出産予定である場合に限る。）
- ④ 3世代で同居又は近居しようとする者全員の市税を滞納していないことが確認できる書類（納税証明書等）
- ⑤ 建物の登記事項証明書、固定資産税納税通知書、家屋台帳等、補助対象住宅の所有者等が確認できるもの
- ⑥ 事業計画書兼補助金算定書（様式第1号 [PDF](#)・[WORD](#)）
- ⑦ 補助対象リフォーム工事費内訳書（様式第2号 [PDF](#)・[WORD](#)）
- ⑧ 近居の要件が確認できるもの
- ⑨ 現況写真（補助対象住宅の全景写真及び補助を受ける改修工事の部分、部位並びに設備ごとに着工前の状況を撮影したもの）
- ⑩ 改修部分の平面図（改修工事前後）
- ⑪ 工事見積書の写し
- ⑫ 子育て応援団体所属者であることを確認できる書類（子育て応援団体所属者に限る）
- ⑬ 事業前アンケート

（２）中古住宅取得の場合

- ① 3世代で同居又は近居しようとする者全員の住民票
- ② 3世代の関係が確認できる戸籍謄
- ③ 子育て世帯が出産予定である場合は、母子健康手帳の写し等
- ④ 3世代で同居又は近居しようとする者全員の市税を滞納していないことが確認できる書類（納税証明書等）
- ⑤ 建物の登記事項証明書、固定資産税納税証明書、家屋台帳等の取得する住宅の所有者等が確認できる書類
- ⑥ 事業業計画書兼補助金算定書（様式第1号）
- ⑦ 近居の要件が確認できるもの
- ⑧ 現況写真（補助対象住宅の全景写真）
- ⑨ 住宅の取得に係る経費が分かるもの
- ⑩ 子育て応援団体所属者であることを確認できる書類（中古住宅の取得に係る補助を受けようとする子育て応援団体所属者に限る）
- ⑪ 事業前アンケート