

様式第 1 号

年 月 日

(あて先) 五島市長

住所

商号又は名称

代表者名

印

### 公募型プロポーザル参加表明書

次の案件について、関係書類を添えて、公募型プロポーザルの参加を表明いたします。

なお、参加の表明に当たり、当該公募型プロポーザルに係る参加要件に定められている全ての要件を満たすこと並びに本書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約いたします。

- 1 件名
- 2 添付書類
- 3 担当部署、担当者の連絡先

様式第 2 号

年 月 日

商号又は名称

代表者名

様

五島市長

公募型プロポーザル参加資格確認通知書

年 月 日付の公募型プロポーザル参加表明書により提出がありました  
次の案件に  
係る参加資格について、確認しましたので、通知します。

件名

---

結果①：資格を有することを認めます。

結果②：次の理由により、資格を有することを認められません。

理由

様式第 3 号

年 月 日

商号又は名称

代表者名様

五島市長

プロポーザル参加要請書

次の案件について、所定の期日までに提出意思確認書及び提案書等を提出していただきたく通知します。

件名

---

提出書類

- 1 提出意思確認書(提出期限 年 月 日。ただし公募型プロポーザル方式は不要)
- 2 提案書等(提出期限 年 月 日)

様式第 4 号

年 月 日

(あて先) 五島市長

住所

商号又は名称

代表者名

印

提 案 書

次の案件について、提案書を提出いたします。

件名

---

添付書類

- (1) 事業者概要 (様式第 1 0 号)
- (2) 業務実績 (様式第 1 1 号)
- (3) 企画提案内容を記載した書類 (任意様式。A 4 判)
- (4) 見積書 (任意様式)

|             |  |
|-------------|--|
| 担当部署名       |  |
| 担 当 者 名     |  |
| 電 話 番 号     |  |
| E - m a i l |  |

様式第 5 号

年 月 日

(あて先) 五島市長

住所

商号又は名称

代表者名

印

### 提出意思確認書

期限までに提出します。

次の案件について、提案書を

提出しません。

件名

---

様式第 6 号

年 月 日

商号又は名称

代表者名

様

五島市長

決定通知書

次の案件について、審査の結果、貴社が受託候補者として決定されましたので、通知いたします。

記

1 件名

2 参加提案者の評価点（得点順）

| 参加提案業者   | 評価点 | 結果    |
|----------|-----|-------|
| （決定された者） |     | 受託候補者 |
| B 社      |     |       |
| C 社      |     |       |
| D 社      |     |       |
|          |     |       |
| 合計（〇点満点） |     |       |

様式第 7 号

年 月 日

商号又は名称

代表者名

様

五島市長

非決定通知書

次の案件について、審査の結果、下記の者が受託候補者として決定されたので、通知いたします。

記

1 件名

2 決定された者

3 参加提案者の評価点（得点順）

| 参加提案業者   | 評価点 | 結果 |
|----------|-----|----|
| （決定された者） |     |    |
| （本業者）    |     |    |
| C 社      |     |    |
| D 社      |     |    |
|          |     |    |
| 合計（〇点満点） |     |    |

## 〇〇業務の審査結果について

- 1 件名 ○○業務
- 2 受託候補者として決定された者  
○○○○ ○○○○
- 3 参加提案者の評価点 (○○○点満点)

| 順位 | 提案者      | 評価点 | 結果    |
|----|----------|-----|-------|
| 1  | (決定された者) |     | 受託候補者 |
| 2  | B社       |     | 非決定   |
| 3  | C社       |     |       |
| 4  | D社       |     |       |



様式第9号

質 問 書  
(業務)

令和     年     月     日

五島市 文化観光課 観光物産班    あて

|                 |             |  |  |
|-----------------|-------------|--|--|
| 事業者名            |             |  |  |
| 住    所<br>(所在地) | 〒           |  |  |
| 連 絡 先           | 担当部署名       |  |  |
|                 | 担 当 者 名     |  |  |
|                 | 電 話 番 号     |  |  |
|                 | E - m a i l |  |  |

| 質問項目 | 質問内容 |
|------|------|
|      |      |
|      |      |

※質問項目欄には、質問が実施要領、仕様書等のどこに関するものかを記載すること。

※質問書は、電子メールで提出すること。

## 事業者概要

|                    |                  |             |             |
|--------------------|------------------|-------------|-------------|
| 名 称<br>(会社名等)      |                  |             |             |
| 代 表 者<br>(役職名・氏名)  |                  |             |             |
| 所 在 地<br>(本店所在地)   |                  |             |             |
| 資 本 金              |                  |             |             |
| 設 立 年 月 日          |                  |             |             |
| 常 勤 の<br>従 業 員 数   |                  |             |             |
| 売 上 高<br>(単位：千円)   | 前々期決算時           | 前期決算時       | 直近決算時       |
|                    | ( 年 月～ 年 月)      | ( 年 月～ 年 月) | ( 年 月～ 年 月) |
|                    |                  |             |             |
| HPアドレス             |                  |             |             |
| 契約した場合の<br>業務担当事業所 | 所 在 地            |             |             |
|                    | 名 称              |             |             |
|                    | 常 勤 の<br>従 業 員 数 | 総 数         |             |
|                    |                  | うち正社員       |             |

(注) 会社概要等のパンフレットがある場合は、添付すること。

様式第 1 1 号

## 業 務 実 績

|      |  |
|------|--|
| 事業者名 |  |
|------|--|

類似業務の実績（過去 5 年以内）

| 番号 | 業務名 | 契約相手方名 | 業務内容 | 契約期間           | 契約金額 |
|----|-----|--------|------|----------------|------|
| 1  |     |        |      | 自 年 月<br>至 年 月 | 千円   |
| 2  |     |        |      | 自 年 月<br>至 年 月 | 千円   |
| 3  |     |        |      | 自 年 月<br>至 年 月 | 千円   |
| 4  |     |        |      | 自 年 月<br>至 年 月 | 千円   |
| 5  |     |        |      | 自 年 月<br>至 年 月 | 千円   |
| 6  |     |        |      | 自 年 月<br>至 年 月 | 千円   |
| 7  |     |        |      | 自 年 月<br>至 年 月 | 千円   |
| 8  |     |        |      | 自 年 月<br>至 年 月 | 千円   |
| 9  |     |        |      | 自 年 月<br>至 年 月 | 千円   |
| 10 |     |        |      | 自 年 月<br>至 年 月 | 千円   |

（注）国、地方自治体及び観光協会等の観光振興に関する委託業務で、元請として契約した業務を直近のものから順に記載すること。（最大 10 件まで）

様式第12号

## 辞 退 届

令和     年     月     日

(あて先) 五島市長     様

住 所 (所在地)

(商号又は名称)

氏名 (代表者名)

令和     年     月     日付け参加申込書を提出した下記の業務に係る公募型プロポーザルについて、参加を辞退します。

記

業務名：

|             |  |
|-------------|--|
| 担当部署名       |  |
| 担 当 者 名     |  |
| 電 話 番 号     |  |
| E - m a i l |  |

様式第 13 号

年 月 日

プレゼンテーション等予定表

1 場所

2 実施日時 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分

3 出席者

4 実施方法

- ・プレゼンテーション、
- ・ヒアリング
- ・デモンストレーション

説明は、〇〇分程度で行い、〇〇分程度の質疑応答とします。