公民館利用許可申請書（許可書）

年　　月　　日

　　（あて先）五島市教育委員会

申請者　住　所

団体名

氏　名　　　　　　　　印

（電話　　　　　　　　）

　　次のとおり公民館の利用の許可を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 利用公民館 | （　　　　　　）公民館（　　　　）分館 |
| 利用目的 | 行事名 |  |
| 内容 |  |
| 利用日時 | 年　　月　　日　　　　年　　月　　日（　　日間）午（前・後）　　時　　分から　午（前・後）　　時　　分まで |
| 利用施設 | □ホール　□和室　□会議室　□調理室 |
| 利用責任者 | 住　所団体名氏　名（電話　　　　　　　　　　） | 利用人員 | 人 |
| 特別の設備等 |  |
| 入場料等の徴収の有無 | □徴収する（　　　　円）□徴収しない | 必要とする設備又は器具 |  |
| 使用料 | 　　　　　　　　円 |
| ※　許可書　第　　　　号　公民館の利用について、上記のとおり許可します。　　　　　　年　　月　　日五島市教育委員会　印　○　許可条件　関係法令等の規定を遵守すること。 |
| 処理 | 受付　　　　　年　　月　　日　第　　　　号 | 担当者 |  |
| 領収　　　　　年　　月　　日　第　　　　号 | 担当者 |  |

　備考

　　１　太線内のみ記入してください。

　　２　利用の際は、この許可書を携帯してください。