

五島市でのスポーツ合宿に係るレンタカー予約完了報告書

- この報告書は、合宿補助金の算定のためにご提出いただくものです。ご予約自体は、合宿実施団体様にてご対応いただく必要がありますので、くれぐれもご注意ください。
- 大型連休や行楽シーズンは、レンタカー会社様の繁忙期と重なり、予約も大変混雑しますので、お早めにご予約願います。

※合宿終了後の実績報告時に「領収書の写し」が必要となりますので、ご注意ください。

団 体 名																	
代 表 者	氏名							連絡先									
参 加 者 数	監督等			人	選手			人	保護者等				人				
合 宿 期 間	令和		年		月		日	()	～	令和		年		月		日	()
借 用 期 間	令和		年		月		日	()		時		分	か	ら			
	令和		年		月		日	()		時		分	ま	で			
車 輛 タ イ プ 及 び 台 数	①		人	乗	り	×		台	各チームにおかれましては、黄色で塗りつぶされた箇所のみご入力ください。 事務局記入欄にご記入いただく必要はございません。								
	②		人	乗	り	×		台									
	③		人	乗	り	×		台									
	④		人	乗	り	×		台									
	⑤		人	乗	り	×		台									
								合計		台	料 金 (税込)			円			
貸 出 店 舗	店 舗 名																
	店 舗 住 所																
	店 舗 連 絡 先																
特 記 事 項	※代表者とご予約者が違う場合などにご記入ください。																
以下、事務局記入欄																	
金 額	利用金額											補助金額	円				
	※選手が乗車できる台数分のみが助成対象となります。																
	※上記金額の30%（千円未満切り捨て）を補助します。																
備 考																	